



FORUM správa nemovitostí s.r.o.

IČO: 041 458 28

Španělská 759/4

Vinohrady – Praha 2, 120 00

Forum správa nemovitostí s.r.o. zajišťuje:

1) Technickou správu

a) Média

- smluvní zajištění dodávky médií - el. energie, plyn, teplo, TUV, odvoz odpadu, provoz výtahu, STA apod., smluvní provedení odečtu poměrových měřidel, vedení evidence vodoměrů, odpočtů měřidel spotřeby teplé užitkové vody, studené vody, případně jiných měřidel pro účely vyúčtování.

b) Havarijní služba

- smluvní zajištění havarijní služby v řemeslech /voda, plyn, elektro apod.

c) Úklid

- smluvní zajištění pravidelného úklidu společných prostor bytových a nebytových objektů a chodníků přiléhajících k nim, včetně údržby zeleně na souvisejících pozemcích.

d) Dokumentace

- archivace dokumentace vlastníka nemovitosti po dobu správy
- vedení a archivace majetkoprávní a stavebně technických dokumentací spravovaných nemovitostí.
- vedení a archivace veškerých podkladů, dokumentující nájemní a jiné vztahy k spravovaným nemovitostem nebo jejich částem.

e) Revize

- zajištění předepsaných revizí, kontrol a zkoušek v řádných intervalech a následně včasné odstranění zjištěných závad dle příslušných prováděcí předpisů a ČSN (ČTN, ČTN EN), revize (zpracování plánu revizí, včetně zajištění sledování a fyzického provádění pravidelných prohlídek a testů)

f) Opravy

- pravidelná kontrola stavu nemovitosti, zajištění a odstranění drobných oprav, poruch a údržby domů, bytů a nebytových prostor, následná kontrola provedených oprav, zajištění velkých rekonstrukcí, výstaveb či nástaveb, zajišťujeme zpracování projektové dokumentace, statické posudky, odhady a následné odborné vyhodnocení stavu, zajišťujeme výběrové řízení na stavební firmy, dodavatele a investory (vše veřejně na web. stránkách), vedení dokumentace provedených oprav a sledování záručních dob, spolupráce na případných reklamacích, spolupráce případně zastoupení majitele nemovitosti v jednání se stavebními úřady ve věcech oprav nemovitost

2) Ekonomické služby

a) Ekonomicko-správní činnost

- evidence nákladů na provoz a správu objektu a jejich úhrada, přehledy o činnosti správce, roční vyúčtování záloh, řešení reklamací k ročnímu vyúčtování záloh

b) Vedení účetnictví

3) Právní a realitní služby

- rádi Vám doporučíme a následně pro Vás zprostředkujeme právní a realitní služby